

УТВЕРЖДАЮ

Директор
СПб ГКУ «Дирекция по сопровождению
промышленных проектов»

А.Д. Векслер

ПРОТОКОЛ № 1
от 05.03.2019

проведения семинарского занятия по вопросу организации антикоррупционного образования руководителей и работников, а также работы по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном казенном учреждении «Дирекция по сопровождению промышленных проектов»

Семинарское занятие началось в 10 ч. 35 мин. (СПб ГКУ «Дирекция по сопровождению промышленных проектов» (далее – Учреждение), г. Санкт-Петербург, ул. Новгородская, д. 20, лит. А, каб. 9.4.11)

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

СПб ГКУ «Дирекция по сопровождению промышленных проектов» (далее - Учреждение):

1. Директор А.Д. Векслер
2. Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений -
согласно Приказам СПб ГКУ «Дирекция по сопровождению промышленных проектов» от 15.01.2016 № 6, от 30.03.2018 № 22
Заместитель директора О.А. Иванова
3. Сотрудники структурных подразделений Учреждения
4. Начальник отдела сопровождения проектов Управления
развития территорий и сопровождения проектов
Комитета по промышленной политике
и инновациям Санкт-Петербурга Е.А. Некрасова

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Антикоррупционное образование руководителей и работников, а также работа по противодействию коррупции в Учреждении.
2. Ведение профилактической работы и оказание содействия в предотвращении и урегулировании случаев конфликта интересов в структурных подразделениях Учреждения.
3. Мероприятия согласно ст. 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
4. Положения антикоррупционного законодательства о запрете дарения подарков.
5. Обеспечение эффективного использования государственного имущества, закрепленного за структурными подразделениями Учреждения.

6. Информация по вопросу уплаты налога, которая производится в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации.

ВЫСТУПАЛИ: Директор Учреждения, заместитель директора Учреждения, начальник отдела сопровождения проектов Управления развития территорий и сопровождения проектов Комитета по промышленной политике и инновациям Санкт-Петербурга.

РЕШИЛИ:

1. Проведение дополнительных мероприятий по противодействию коррупции.
Ответственный: Руководители отделов. Срок – постоянно.
2. Довести до сотрудников Учреждения информацию об ответственности за коррупционные правонарушения.
Ответственный: Иванова О.А. Срок – согласно плану мероприятий по противодействию коррупции, утвержденному приказом Учреждения от 07.02.2018 № 7/18.
3. Проведение дополнительных мероприятий по недопущению конфликта интересов в структурных подразделениях Учреждения.
Ответственный: Руководители отделов. Срок – постоянно.
4. Довести до сотрудников Учреждения информацию о запрете на дарение и получение подарков.
Ответственный: Иванова О.А. Срок – ежеквартально.
5. Обеспечить эффективное использование государственного имущества, закрепленного за структурными подразделениями.
Ответственный: Плужников О.И., Педан Н.А. Срок – постоянно.
6. Повторно напомнить сотрудникам Учреждения о необходимости уплаты налогов, представления декларации.
Ответственный: Иванова О.А. Срок – 07.03.2019.

Протокол вел:
О.А. Иванова

